



**SECCIÓ TERRITORIAL DE GIRONA**

**Núm. d'acta: 09/13**

**Hora d'inici: 21.30 h**

**Data: 14/10/13**

**Assistents:**

<input checked="" type="checkbox"/> Alba Resplandis	<input type="checkbox"/> Laura Xargay	<input type="checkbox"/> Xavier Sala	<input checked="" type="checkbox"/> David Sánchez
<input checked="" type="checkbox"/> Maria del Carme Casellas	<input checked="" type="checkbox"/> Maria Oliva		

**Ordre del dia**

1. Formació.
2. Proves esportives.
3. Fòrum Sanitari.
4. DipSalut.
5. Reunió anual.
6. Reunió trimestral de seccions.
7. Precs i preguntes.
8. Lectura i aprovació de l'acta
9. Següent reunió

**1. FORMACIÓ**

El proper 26 d'octubre hi ha el *Curs de Reprogramació abdominal* de la Pat Vidal.  
El 14-15 de desembre hi ha el *Curs de bones pràctiques en residències i centres de dia per a persones en situació de dependència*.

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Supervisar el <i>Curs de reprogramació abdominal</i> .	Alba	26/10/2013
Supervisar <i>Curs de bones pràctiques a residències</i> .	Maria	14-15/12/2013

**2. PROVES ESPORTIVES**

Per aquest any no tenim més proves esportives i estem valorant el tipus de contractació de voluntaris per als organitzadors o assumir-ho la Secció.

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Buscar noves proves.	Tots	

**3. FÒRUM SANITARI**

Es parla de la Marató de TV3 del 15 de desembre i de fer taula rodona sobre malalties degeneratives a la Mercè. Es parla de fer donatiu per cada col·legi professional.  
La formació no té sortida i es mira de fer altres temàtiques per adquirir més alumnat. Es farà un de RCP i un de *coaching*.

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Propera reunió del Fòrum Sanitari.	Maria Oliva	Sense data



#### 4. DIPSALUT

S'obre la Borsa de Treball als ajuntaments dels cursos d'Higiene Postural i el d'Exercici físic i prevenció de caigudes.

##### Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

#### 5. REUNIÓ ANUAL

Estem intentant trobar conferència innovadora per tal que pugui interessar al col·legiat per a la propera reunió anual.

##### Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

#### 6. REUNIÓ TRIMESTRAL SECCIONS

La Carme va anar a la reunió. Es fa una valoració de l'autogestió de les seccions, que per Girona no s'ha pogut comprovar a falta de sortida de les formacions. S'està valorant si es realitzen les formacions gratuïtes. El procés de renovació de membres de seccions es va obrir el dia 10 d'octubre i ja ho hem publicat al Facebook, i hem demanat que es faci divulgació per via correu electrònic als col·legiats gironins.

S'està valorant fer les reunions trimestrals via Skype per facilitar l'assistència de totes les seccions.

##### Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

#### 7. PRECS I PREGUNTES

Farem contacte amb l'Ismael de l'EUSES de Salt per poder fer diferents col·laboracions.

##### Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Contacte i reunió amb l'Ismael.	Alba	Propers dies

#### 7. Lectura i aprovació de l'acta

S'aprova l'acta i finalitza la reunió a les 23.30 h.

#### 8. Data propera reunió

Dimecres 20 de novembre a les 19.30 h.

#### ANNEX

##### Liquidacions despeses i representació

	Concepte	Data	Import
Alba Resplandis	Full dietes octubre		
David Sánchez	Full dietes octubre		
M. Carme Casellas	Full dietes octubre		
Maria Oliva	Full dietes octubre		

VP Coordinador/a:

VP Cooordinador/a:



Alba Resplandis Segovia

M. del Carme Caselles Miret