



## SECCIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

Núm. d'acta: 09/2014

Hora d'inici: 20.30 h

Data: 16/10/2014

### Assistents:

<b>Coordinadora</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Diana Martorell	<b>Sotscoordinadora</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Noemí Bravo
<input checked="" type="checkbox"/> Judith Almazán	<input checked="" type="checkbox"/> Núria Cortada	<input checked="" type="checkbox"/> Carol Naudí	
<input type="checkbox"/> Eva Sorribes	<input checked="" type="checkbox"/> Idoya Pinilla	<input type="checkbox"/>	
Convidats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### Ordre del dia

- 1- Valoració de la reunió trimestral.
- 2- Valoració de la reunió amb l'Ajuntament de Lleida.
- 3- Torronada-Col·loqui.
- 4- Preparació del projecte "Xerrades a les escoles".
- 5- Valoració de la cursa Transciscar.
- 6- Reunió extraordinària "Xerrades a les escoles".
- 7- Precs i preguntes.

#### 1. Valoració de la reunió trimestral

La Carol Naudí realitza la reunió trimestral de seccions via Skype el dia 14 de octubre.

Ens informa dels temes parlats a la reunió:

Enviem correu a la Roser per informar que enguany no podrem assistir al Sopar Anual ni a la Jornada.

Respecte dels cursos i seminaris del 2015, restem a l'espera d'un correu informatiu de la Roser.

La propera reunió de seccions serà presencial a Barcelona.

#### 2. Valoració de la reunió amb l'Ajuntament de Lleida

L'Eva Sorribes i la Diana Martorell es reuneixen amb els representants de l'Ajuntament el dia 15 d'octubre.

L'Ajuntament farà una nota de premsa, ens enviarà un esbós a la Secció de Lleida i des de Lleida es reenviarà al Col·legi perquè hi doni el vist-i-plau.

L'Ajuntament valora molt positivament la iniciativa, hi ha aproximadament 13 escoles interessades a participar. Tot i que en la primera escola es faran les xerrades des de 1r a 6è, es valora, des de la Secció i també des de l'Ajuntament, que és preferible acotar només els cursos de 3r i 4t, atès que així es deixa la porta oberta a d'altres cursos, que es poden fer durant el següent curs.

Des de l'Ajuntament ens ofereixen fer un Taller d'higiene postural dintre d'unes jornades de salut per a mestres que es realitzarà al gener del 2015. Decidim acceptar la proposta i, per tant, dins del projecte de "Xerrades a les escoles" no es realitzarà la xerrada per als mestres.

\* S'adjunta informe d'activitat

#### Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
------------------------	-------------	------------------



Llegir i corregir l'esbós de la nota de premsa que enviarà l'Ajuntament. Restem a l'espera de l'acceptació de la proposta de l'Ajuntament de participar en les Jornades de la Salut per a mestres.	Departament de Comunicació, Coordinadora de seccions i Diana Martorell	Quan rebí el correu. Al més aviat possible
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

### 3. Torronada-Col·loqui

Repetim l'activitat de la Torronada-Col·loqui de l'any passat a causa de la bona acceptació per part dels col·legiats. Enguany es proposa per al dijous 27 de novembre i proposem el ponent Isaac Serrano, que realitzarà una ponència sobre "Levées de tensions" (contractures musculars); restem a l'espera de confirmar si el ponent necessita algun tipus de material. Pendents de confirmació per realitzar una activitat lúdica. Després de la xerrada s'oferirà als ponents un lot de torrons i dolços d'Agramunt. S'oferiran torrons d'Agramunt, cava i aigua als assistents a la xerrada.

<i>Tasques a realitzar</i>		
<i>Descripció de la tasca</i>	Responsable	Data realització
Demandar el currículum del ponent, un resum de la seva ponència i si necessita algun tipus de material.	Departament de Formació i Judith Almazan	Al mes aviat possible

### 4. Presentació del projecte "Xerrades a les escoles"

La Idoia Pinilla ha realitzat la primera part del PowerPoint que presentarem a les escoles. Enviem un correu a la Roser amb el material necessari per dur a terme l'activitat, atès que la primera xerrada serà el proper dilluns dia 20 d'octubre.

<i>Tasques a realitzar</i>		
<i>Descripció de la tasca</i>	Responsable	Data realització
Enviar el PowerPoint en un format que sigui modificable.	Departament d'Informàtica	Al mes aviat possible
Establir contacte amb les escoles que participen en el projecte per informar-nos de si es necessita dur algun tipus de material addicional (projector, ordinador, etc.).	Departament de Formació	Al més aviat possible

### 5. Valoració de la cursa Transciscar

La Diana Martorell i l'Eva Sorribes destaquen que hi va haver molta participació dels corredors, assistint aproximadament a 200 persones. Hi va haver 3 fisioterapeutes contractats i 8 estudiants de la UdL. Es valora molt positivament l'organització de la cursa atès que van vetllar perquè es pogués estar en una situació visible i també ens van oferir begudes i esmorzar.

*S'adjunta informe d'activitat		
<i>Tasques a realitzar</i>		
<i>Descripció de la tasca</i>	Responsable	Data realització

### 6. Reunió extraordinària xerrades a les escoles

El dia 10 d'octubre ens vam reunir per preparar i organitzar les xerrades a les escoles. S'adjunta informe d'activitats.



<b>Tasques a realitzar</b>		
<b>Descripció de la tasca</b>	<b>Responsable</b>	<b>Data realització</b>
Enviar informe d'activitats.	Coordinadora seccions i Noemí Bravo	Al mes aviat possible

<b>7. Precs i preguntes</b>		
Revisem la comptabilitat i observem que falta la comptabilitat de tots els membres de la Secció Territorial de Lleida del primer trimestre de 2014, falta confirmar si els ingressos estan fets.		
<b>Tasques a realitzar</b>		
<b>Descripció de la tasca</b>	<b>Responsable</b>	<b>Data realització</b>
Enviament de la comptabilitat del primer trimestre del 2014.	Departament de Comptabilitat	Al més aviat possible

<b>Aprovació de l'acta</b>
Llegida i aprovada.

<b>Data propera reunió</b>
Dijous, 13 de novembre de 2014.

<b>ANNEX</b>			
<b>Liquidacions despeses i representació</b>			
<b>Nom membre Secció</b>	<b>Concepte</b>	<b>Data</b>	<b>Import</b>
Diana Martorell	Despeses mensuals	Octubre 2014	
Noemí Bravo	Despeses mensuals	Octubre 2014	
Judith Almazán	Despeses mensuals	Octubre 2014	
Núria Cortada	Despeses mensuals	Octubre 2014	
Carol Naudí	Despeses mensuals	Octubre 2014	
Eva Sorribes	Despeses mensuals	Octubre 2014	
Idoya Pinilla	Despeses mensuals	Octubre 2014	

Coordinador  
Diana Martorell

VP Sotscoordinador  
Noemí Bravo